

Mapa de Pessoal 2019
SERVIÇO DE INTERVENÇÃO NOS COMPORTAMENTOS ADITIVOS E NAS DEPENDÊNCIAS

SERVIÇO DE INTERVENÇÃO NOS COMPORTAMENTOS ADITIVOS E NAS DEPENDÊNCIAS	Atribuições / Competências/Actividades	Cargo/carreira/categoria	Área de formação académica e/ou profissional	Número de postos de trabalho	OBS (a); (b)
	-	Diretor-Geral	-	1	
	-	Subdiretor-Geral	-	1	
	-	Diretor de Serviços	-	2	
	-	Chefe de Divisão	-	6	
	-	Chefe de equipa multidisciplinar	-	3	
	Médica				
	Definição de linhas de orientação técnica e normativa para o tratamento, reinserção social e redução de riscos e minimização de danos, na área dos comportamentos aditivos e das dependências: Criação de grupos de trabalho para elaboração de normas e orientações, com base na evidência científica; criação de mecanismos de validação; realização de testes de aplicabilidade; promoção da disseminação. Criação de uma rede de referência, segundo o grau de severidade dos problemas ligados ao consumo de substâncias psicoativas e das dependências, entre cuidados primários, centros de respostas integradas e unidades de internamento e unidades hospitalares.	Assistente Graduado	Saúde Pública	1	
	Técnico superior de saúde				
	Prestar apoio técnico à direcção na área dos projetos financiados pelo SICAD, nomeadamente PORI, Equipas de Rua, Centros de Abrigo, bem como participar em juris de concurso.	Assessor Superior	-	1	
	Coordenação do Projecto de Prevenção: "Eu e os Outros" :Produção de documentos de base;Definição e fundamentação teórica; Definição dos pressupostos de intervenção;Definição dos objetivos, e das componentes; Definição dos resultados/ impactos esperados (a curto, médio e longo prazo); revisão dos materiais existentes; produção de novos materiais; manutenção de uma rede de contactos com entidades parceiras; desenho de novos procedimentos avaliativos ; formação das estruturas de terreno para melhor implementação dos projetos; pesquisa de boas práticas a nível internacional sobre o consumo de álcool, para integração em programas de prevenção dos problemas ligados ao álcool; articulação com parceiros para a implementação de projetos preventivos. Pesquisa de fontes de financiamento, e formulação de candidaturas, e respetivos documentos de suporte. Planificação das intervenções em comportamentos aditivos e dependências segundo os contextos relevantes; assegurar a manutenção e atualização da base de dados EDDRA.	Assessor	-	1	
	Elaboração de documentos de apoio à gestão, apoio e participação na representação institucional, e na coordenação de grupos de trabalho interinstitucionais em matéria de consumo de substâncias psicoativas, comportamentos aditivos e dependências.Apoio técnico na implementação e valiação das linhas de orientação baseadas na evidência científica, em diferentes contextos;pesquisa de boas práticas a nível internacional sobre o consumo de álcool, para integração em programas de prevenção dos problemas ligados ao álcool	Assistente Principal	-	1	
	Criação e manutenção de condições para o planeamento e implementação dos planos e políticas na do consumo de substâncias psicoativas, comportamentos aditivos e dependências (elaboração de documentos e ferramentas de suporte à gestão,criação de circuitos e rotinas de articulação, estudo dos planos setoriais em vigor, realização de reuniões com parceiros internos e externos, levantamento de necessidades, negociação da adoção das políticas, celebração de protocolos, produção de documentos).	Assistente	-	1	

SERVIÇO DE INTERVENÇÃO NOS COMPORTAMENTOS ADITIVOS E NAS DEPENDÊNCIAS		Técnico superior			
	Prestar apoio técnico à direção nas áreas de especialidade, designadamente jurídica, bem como apoio ao Coordenador Nacional; Verificação e validação dos relatórios financeiros das estruturas financiadas pelo SICAD no âmbito dos Programas e projetos Operacionais ; Colaboração na construção do Sistema de Monitorização e Avaliação de Projetos (a nível interno e a nível externo em articulação as estruturas do Ministério da Saúde envolvidas); Colaboração, na componente financeira, na conceção e implementação do modelo de avaliação de projetos; Realização de auditorias técnico-financeiras a projetos em execução; Recolha, inserção de dados e análise (quantitativa e qualitativa) de informação relativa aos Programas e projetos operacionais; Incremento da Base de dados de diagnóstico de necessidades, através do desenvolvimento e da construção dos módulos necessários ao processo de avaliação; Manutenção do processo de monitorização dos projetos (indicadores financeiros mensais).	Técnico superior	Psicologia	15	
	Elaboração de instrumentos para a implementação do Diagnóstico de necessidades ; Definição de linhas orientadoras para a intervenção no âmbito dos Programas e projetos Operacionais; Elaboração do regulamento que estabelece as condições de financiamento público de projetos e Programas Operacionais, Elaboração da documentação de suporte ao procedimento concursal; Definição dos critérios para seleção das intervenções a apoiar; Elaboração de instrumentos para o acompanhamento, monitorização e avaliação das intervenções dos projetos, cofinanciados e não financiados ; Promoção de grupos de trabalho com as estruturas parceiras do Ministério da Saúde, no sentido de se apresentarem e discutirem as metodologias propostas, por forma a recolher os contributos dos vários intervenientes e assegurar a uniformização de procedimentos a nível nacional; Realização de auditorias técnico-financeiras a projetos em execução; Apoio à implementação dos programas e projetos operacionais, através da resposta a questões/dúvidas colocadas pelas estruturas parceiras do Ministério da Saúde. Elaboração de Bases de Dados para gestão de informação relativa aos territórios identificados, nos projetos implementados; Participação na elaboração de um sistema integrado de tratamento de informação de todas as fases que constituem o processo de financiamento de projetos, no âmbito dos Programas de Apoio Financeiro desenvolvidos pelo Ministério da Saúde; Disponibilização uma ferramenta integrada de tratamento eletrónico de todas as fases que compõem os projetos de financiamento, permitindo o acompanhamento financeiro e técnico dos mesmos.		Política Social	1	
	Conceção e coordenação de programas específicos, no âmbito da intervenção nos comportamentos aditivos e dependências, ao nível do planeamento: seleção, monitorização, avaliação, e identificação das necessidades; Definição e fundamentação teórica; Definição dos pressupostos de intervenção; Definição dos objetivos, e das componentes; Definição dos resultados/ impactos esperados (a curto, médio e longo prazo); Pesquisa de fontes de financiamento, e formulação de candidaturas, e respetivos documentos de suporte. Planificação das intervenções em comportamentos aditivos e dependências segundo os contextos relevantes. Elaboração de documentos de apoio à gestão, apoio e participação na representação institucional, e na coordenação de grupos de trabalho interinstitucionais em matéria de consumo de substâncias psicoativas, comportamentos aditivos e dependências.		Relações Internacionais	5	
	Produção de normas e critérios relativos à definição dos requisitos para licenciamento de unidades privadas prestadoras de cuidados de saúde na área das dependências e dos comportamentos aditivos; elaboração de propostas de atualização e reformulação do ordenamento jurídico que enquadra a atividade destas unidades. Elaboração de pareceres jurídicos relativos à implementação de programas e projetos operacionais, a implementar e em curso. Elaboração de propostas de alteração legislativa, no que se refere ao enquadramento da atividades das instituições operantes na área do tratamento, reinserção social, prevenção, redução de riscos e minimização de danos. Apoio jurídico aos processos concursais, ao nível do tratamento.		Gestão	8	

SERVIÇO DE INTERVENÇÃO NOS COMPORTAMENTOS ADITIVOS E NAS DEPENDÊNCIAS	Elaboração de instrumentos para a implementação do Diagnóstico de necessidades, no âmbito da reinserção ; Elaboração do regulamento que estabelece as condições de financiamento público de projetos e Programas Operacionais, Elaboração da documentação de suporte ao procedimento concursal, no que respeita à reinserção; Definição dos critérios para seleção das intervenções a apoiar, no âmbito da reinserção; Representação em grupos de trabalho com as estruturas parceiras do Ministério da Saúde, no sentido de se apresentarem e discutirem as metodologias propostas, por forma a recolher os contributos dos vários intervenientes e assegurar a uniformização de procedimentos a nível nacional, no âmbito da reinserção; Apoio à implementação dos programas e projetos operacionais, através da resposta a questões/dúvidas colocadas pelas estruturas parceiras do Ministério da Saúde, no âmbito da reinserção.Participação na harmonização dos procedimentos técnicos das Comissões de Dissuasão da Toxicodependência, na área específica dos consumos de substâncias psicoativas.	Técnico superior	Ciências Sociais	1	
	Apoio técnico na implementação e avaliação das linhas de orientação baseadas na evidência científica, para promoção da qualidade das intervenções terapêuticas e de reinserção social; definição das dimensões, construção de modelos; desenvolvimento de indicadores e conceção de instrumentos de monitorização e avaliação dos programas e projetos operacionais, para a avaliação ao nível do processo e do impato.		Estudos Sociais	1	
	Verificação e validação dos relatórios financeiros das estruturas financiadas pelo SICAD no âmbito dos Programas e projetos Operacionais ; Colaboração na construção do Sistema de Monitorização e Avaliação de Projetos (a nível interno e a nível externo em articulação as estruturas do Ministério da Saúde envolvidas);Colaboração, na componente financeira, na conceção e implementação do modelo de avaliação de projetos;Realização de auditorias técnico-financeiras a projetos em execução; Recolha, inserção de dados e análise (quantitativa e qualitativa) de informação relativa aos Programas e projetos operacionais; Incremento da Base de dados de diagnóstico de necessidades, através do desenvolvimento e da construção dos módulos necessários ao processo de avaliação; Manutenção do processo de monitorização dos projetos (indicadores financeiros mensais).		Sociologia	5	
	Elaboração de instrumentos para a implementação do Diagnóstico de necessidades ; Definição de linhas orientadoras para a intervenção no âmbito dos Programas e projetos Operacionais; Elaboração do regulamento que estabelece as condições de financiamento público de projetos e Programas Operacionais, Elaboração da documentação de suporte ao procedimento concursal; Definição dos critérios para seleção das intervenções a apoiar; Elaboração de instrumentos para o acompanhamento, monitorização e avaliação das intervenções dos projetos, cofinanciados e não financiados ; Promoção de grupos de trabalho com as estruturas parceiras do Ministério da Saúde, no sentido de se apresentarem e discutirem as metodologias propostas, por forma a recolher os contributos dos vários intervenientes e assegurar a uniformização de procedimentos a nível nacional; Realização de auditorias técnico-financeiras a projetos em execução; Apoio à implementação dos programas e projetos operacionais, através da resposta a questões/dúvidas colocadas pelas estruturas parceiras do Ministério da Saúde. Elaboração de Bases de Dados para gestão de informação relativa aos territórios identificados, nos projetos implementados; Participação na elaboração de um sistema integrado de tratamento de informação de todas as fases que constituem o processo de financiamento de projetos, no âmbito dos Programas de Apoio Financeiro desenvolvidos pelo Ministério da Saúde; Disponibilização uma ferramenta integrada de tratamento eletrónico de todas as fases que compõem os projetos de financiamento, permitindo o acompanhamento financeiro e técnico dos mesmos.		Matemática	2	
	Conceção e coordenação de programas específicos, no âmbito da intervenção nos comportamentos aditivos e dependências, ao nível do planeamento: seleção, monitorização, avaliação, e identificação das necessidades; Definição e fundamentação teórica; Definição dos pressupostos de intervenção;Definição dos objetivos, e das componentes; Definição dos resultados/ impactos esperados (a curto, médio e longo prazo); Pesquisa de fontes de financiamento, e formulação de candidaturas, e respetivos documentos de suporte. Planificação das intervenções em comportamentos aditivos e dependências segundo os contextos relevantes.		Serviço Social	4	

SERVIÇO DE INTERVENÇÃO NOS COMPORTAMENTOS ADITIVOS E NAS DEPENDÊNCIAS	Apoio, aconselhamento, informação e encaminhamento telefónico/email na área das dependência e problemáticas associadas; produção de conteúdos web na área das dependências, saúde física e mental, adolescência, comportamentos de risco, promoção da saúde; tradução e produção de materiais lúdicos; gestão de conteúdos do site "Tu-Alinhas", com atualização do backoffice e introdução de novos conteúdos ; atualização e gestão do BackOffice da ferramenta operacional de registo e monitorização da Linha Vida - SOS Droga; produção e revisão de materiais na área da prevenção das dependências no âmbito do projeto nacional "Eu e os Outros"; realização e implementação da avaliação do impacto de projetos de prevenção a nível nacional; desenvolvimento de conteúdos preventivos utilizando as redes sociais como plataforma de divulgaçãoAcompanhamento continuado, de âmbito social, para os utentes e famílias que contactam o serviço ; articulação com os Serviços locais de intervenção na área das dependências, no âmbito do encaminhamento de situações.	Técnico superior	Direito	4	(b) um posto de trabalho ocupado a tempo parcial
	Definição de linhas de orientação técnica e normativa para a prevenção dos comportamentos aditivos e das dependências, e intervenção em contextos recreativos / novas substâncias psicoativas: Criação de grupos de trabalho para elaboração de normas e orientações, com base na evidência científica; criação de mecanismos de validação; realização de testes de aplicabilidade; promoção da disseminação.Elaboração de documentos de apoio à gestão, apoio e participação na representação institucional, e na coordenação de grupos de trabalho interinstitucionais em matéria de consumo de substâncias psicoativas, comportamentos aditivos e dependências.		Direcção Administrativa	1	
	Coordenação da implementação e valiação das linhas de orientação baseadas na evidência científica, para promoção da qualidade das intervenções preventivas e de redução de riscos e minimização de danos; Coordenação do desenvolvimento de indicadores e conceção de instrumentos de monitorização e avaliação dos programas e projetos operacionais, para a avaliação ao nível do processo e do impato. Coordenação da implementação da intervenção nos diversos contextos , nomeadamente Meio laboral, Universitário entre outros. Coordenação de Projectos de Prevenção ao nível Nacional; Coordenação da manutenção, monitorização e actualização do Sítio www.Tu-Alinhas.pt ;Coordenação do Serviço Linha vida SOS Droga; Coordenação da participação na representação institucional, e na coordenação de grupos de trabalho interinstitucionais em matéria de consumo de substâncias psicoativas, comportamentos aditivos e dependências; Perito Nacional do Mecanismo Nacional de Alerta, garantindo a articulação e a divulgação dos alertas emitidos pelo OEDT pelos diversos parceiros institucionais; Ponto de Contacto Nacional para o Exchange on Drug Demand Reduction Action -EDRA do OEDT; Representação institucional ao nível internacional; Presidente da Fundação Europeia dos Serviços de Ajuda -FESAT;Coordenadora das candidaturas e execução de Projectos da Agência Europeia PROALV no âmbito do programa Leonardo Da Vinci mobilidades;apoio ao Coordenador Nacional, assegurando a coordenação das Subcomissão Prevenção, Redução de riscos e Minimização de Danos, Tratamento e Reinserção (memorandos das reuniões, elaboração de contributos para os Relatórios de avaliação interna do PACDT 2009-2012 e do PNRLA 2010-2012; elaboração de contributos para a proposta de relançamento do novo ciclo estratégico e acompanhamento do próximo Plano Estratégico)		Antropologia	3	
	Realização de estudos representativos a nível nacional em "meio escolar" (conceção e elaboração dos projetos; redação dos relatórios dos estudos);Participação em estudos internacionais (atividades/tarefas diferenciadas consoante os projetos);Dinamização da Rede de Investigação sobre Comportamentos Aditivos e Dependências (RICAD) (participação em projetos internacionais com este objetivo; implementação de procedimentos facilitadores da integração de investigadores portugueses em equipas multinacionais e multidisciplinares); Promoção e acompanhamento de estudos representativos a nível nacional na "população geral" (acompanhamento na elaboração técnico-científica do caderno de encargos, celebração de protocolos, acompanhamento e apoio à edição)		Relações Públicas e Publicidade	3	
	Participação na realização de estudos representativos a nível nacional "meio escolar" (recolha de dados; validação dos dados; análises estatísticas para os relatórios dos estudos e para compromissos e outras solicitações nacionais e internacionais) Participação na realização de estudos sobre as perceções, crenças, atitudes e representações sociais das substâncias psicoativas e outras dependências (4 estudos / populações: análises estatísticas para os relatórios dos estudos e para outras solicitações) Participação nos novos estudos de "investigação-ação" em estreita articulação com o DPI, com vista a diagnósticos de necessidades e avaliação das intervenções em contextos específicos ("meio universitário", "sinistralidade rodoviária" e outros: análises estatísticas para os relatórios dos estudos e para outras solicitações)		Economia e Finanças	2	

SERVIÇO DE INTERVENÇÃO NOS COMPORTAMENTOS ADITIVOS E NAS DEPENDÊNCIAS	Participação na realização de estudos sobre "estimativas da prevalência de consumidores problemáticos de drogas" (concepção e elaboração dos projetos; recolha e análise de dados; redação dos relatórios dos estudos) Participação na realização de estudos (de coorte) sobre a mortalidade associada à toxicodependência e ao alcoolismo (recolha e análise de dados) Promoção e acompanhamento da investigação científica na área do álcool (levantamento bibliográfico e leitura crítica dos novos estudos nacionais e internacionais; apoio à publicação, nas edições do SICAD, de relatórios/monografias de estudos relevantes nestas áreas; elaboração de pareceres, acordos de colaboração)	Técnico superior	Filosofia	1	
	Participação na realização de estudos (de coorte) sobre a mortalidade associada à toxicodependência e ao alcoolismo (concepção e elaboração de projetos; redação de relatórios dos estudos) Participação nos novos estudos de "investigação-ação" em estreita articulação com o DPI, com vista a diagnósticos de necessidades e avaliação das intervenções em contextos específicos ("meio universitário", "sinistralidade rodoviária" e outros: participação na concepção dos projetos, na recolha de dados e na redação de relatórios dos estudos)		Farmácia	1	
	Realização de estudos sobre as percepções, crenças, atitudes e representações sociais das substâncias psicoativas e outras dependências (4 estudos / populações: concepção e elaboração dos projetos; recolha de dados; validação dos dados; redação dos relatórios dos estudos) Promoção e acompanhamento da investigação científica na área das drogas e toxicodependências (levantamento bibliográfico e leitura crítica dos novos estudos nacionais e internacionais; apoio à publicação, nas edições do SICAD, de relatórios/monografias de estudos relevantes nestas áreas; elaboração de pareceres, acordos de colaboração) Promoção e acompanhamento de estudos representativos a nível nacional na "população reclusa" (acompanhamento na elaboração técnico-científica do caderno de encargos, celebração de protocolos, acompanhamento e apoio à edição)		Segurança Social	2	
	Realização de estudos e monitorizações em "culturas juvenis, comportamentos aditivos e fenómenos emergentes" (concepção e elaboração dos projetos; recolha e análise dos dados / informação; redação dos relatórios dos estudos) Participação na elaboração de novos Relatórios Anuais em matéria de comportamentos aditivos e dependências sem substâncias (determinados capítulos: recolha de dados, elaboração de quadros e gráficos e redação)		Secretariado e comunicação empresarial	1	
	Promoção e acompanhamento da investigação científica na área dos comportamentos aditivos e dependências sem substâncias (levantamento bibliográfico e leitura crítica dos novos estudos nacionais e internacionais; apoio à publicação, nas edições do SICAD, de relatórios/monografias de estudos relevantes nestas áreas; elaboração de pareceres, acordos de colaboração) Criação da rede de serviços fonte de dados no domínio dos comportamentos aditivos e das dependências sem substâncias (pesquisa de documentação e meta informação nacional e internacional sobre indicadores; identificação dos serviços-fonte de indicadores, fluxos e canais de comunicação e transmissão de dados; negociação com os serviços identificados para a sua integração na rede; promoção de espaços de partilha e discussão entre os interlocutores da rede) Participação na elaboração de novos Relatórios Anuais em matéria de comportamentos aditivos e dependências sem substâncias (determinados capítulos: recolha de dados, elaboração de quadros e gráficos e redação)		Contabilidade e fisco	2	

SERVIÇO DE INTERVENÇÃO NOS COMPORTAMENTOS ADITIVOS E NAS DEPENDÊNCIAS	<p>Consolidação e alargamento da rede serviços-fonte de dados no domínio das substâncias psicoativas (pesquisa de documentação e meta informação nacional e internacional sobre indicadores; identificação dos serviços-fonte de indicadores, fluxos e canais de comunicação e transmissão de dados; negociação com os serviços identificados para a sua integração na rede; promoção de espaços de partilha e discussão entre os interlocutores da rede). Participação na elaboração do Relatório Anual sobre a Situação do País em Matéria de Drogas e Toxicodependências (coordenação e redação da Parte A do Relatório). Participação na elaboração do novo Relatório Anual sobre a Situação do País em Matéria de Alcool e dos novos Relatórios Anuais em matéria de comportamentos aditivos e dependências sem substâncias (conceção da estrutura dos Relatórios e coordenação da redação). Apoio ao Coordenador Nacional, assegurando a coordenação das Subcomissão Dados e Investigação (memorandos das reuniões, elaboração de contributos para os Relatórios de avaliação interna do PACDT 2009-2012 e do PNRLA 2010-2012; elaboração de contributos para a proposta de relançamento do novo ciclo estratégico e acompanhamento do próximo Plano Estratégico)</p>	Técnico superior	Design	1	
	<p>Criação / ajustamento e implementação de instrumentos de recolha de dados normalizados nos serviços-fonte de dados (negociação, construção / ajustamento dos instrumentos, normalização dos procedimentos de recolha e transmissão dos dados). Participação na elaboração do Relatório Anual sobre a Situação do País em Matéria de Drogas e Toxicodependências (Parte A - tratamento e análise estatística de dados / indicadores recolhidos no âmbito da rede de serviços-fonte de dados, designadamente análises das bases de dados enviadas para o efeito) Participação na elaboração do novo Relatório Anual sobre a Situação do País em Matéria de Alcool e dos novos Relatórios Anuais em matéria de comportamentos aditivos e dependências sem substâncias (tratamento e análise estatística de dados / indicadores recolhidos no âmbito da rede de serviços-fonte de dados, designadamente análises das bases de dados enviadas para o efeito) Elaboração de informação específica em resposta a vários compromissos nacionais e internacionais e a outras solicitações institucionais ou académicas (análises estatísticas específicas e elaboração de informação)</p>		Bacharelato	2	
	<p>Gestão das aplicações / bases de dados relativas às decisões judiciais (art.º 64.º do Decreto-Lei n.º 15/93) (validação dos dados, análises estatísticas para compromissos e outras solicitações nacionais e internacionais) Participação na elaboração do Relatório Anual sobre a Situação do País em Matéria de Drogas e Toxicodependências (Parte A - elaboração de quadros e gráficos e revisão para edição) Participação na elaboração do novo Relatório Anual sobre a Situação do País em Matéria de Alcool (elaboração de quadros e gráficos e revisão para edição) Participação na elaboração de novos Relatórios Anuais em matéria de comportamentos aditivos e dependências sem substâncias (revisão para edição)</p>		Ciência política e Administrativa	1	
	<p>Apoio à gestão e planeamento da Divisão (na elaboração de planos e relatórios de atividade na monitorização do PA da Divisão, na gestão e encaminhamento das solicitações de informação eitas à Divisão, na articulação intrainstitucional) Apoio, em estreita articulação com a DRI, na coordenação das respostas a questionários internacionais na área do álcool (reunião da informação solicitada através da articulação com os serviços-fonte de dados) Atualização dos conteúdos relativos à área da Estatística e Investigação no site do SICAD Apoio, em estreita articulação com outras Divisões, na elaboração de informação de apoio à gestão e decisão (resposta às solicitações da Direção e da Tutela)</p>		Desenvolvimento Comportamental e Saúde Mental	1	
	<p>Manutenção da gestão documental (indexar documentos; atender o público presencialmente e à distância); Dinamização da recolha de informação multimédia (recolher, tratar e divulgar informação de imprensa escrita, legislação, artigos científicos; editar, reproduzir e divulgar CD's e DVD's temáticos); Dinamização dos diferentes canais de informação (pesquisar informação em diferentes contextos; actualizar backoffice - introduzir conteúdos); Estruturação dos diferentes canais de informação (colaborar na reestruturação do site SICAD; colaborar na criação de perfis institucionais nas redes sociais).</p>				

SERVIÇO DE INTERVENÇÃO NOS COMPORTAMENTOS ADITIVOS E NAS DEPENDÊNCIAS	Dinamização da recolha de informação multimédia (tratar e divulgar informação áudio, vídeo, imagem, imprensa escrita, legislação, artigos científicos; responder às solicitações de informação específica nesta área); Dinamização dos diferentes canais de informação (criar estratégias de comunicação para diferentes canais; criar formatos de comunicação para recolha de informação; pesquisar informação em diferentes contextos; dinamizar e criar conteúdos); Coordenação de eventos nacionais (colaborar na organização de eventos, em articulação com outros serviços, nomeadamente com a EMPECO em matéria formativa e pedagógica e com a DGR).	Técnico superior	
	Criação de produtos e formatos de comunicação e design institucional (desenvolver produtos gráficos e multimédia institucionais e formatos comunicacionais no apoio à divulgação e recolha de informação); Estruturação dos diferentes canais de informação (colaborar na reestruturação do site SICAD, na criação de perfis institucionais nas redes sociais e no desenvolvimento do site do diretório do álcool conforme consta no PNRPLA); Dinamização dos diferentes canais de informação (colaborar no backoffice - introduzir conteúdos, criar páginas, validar, dinamizar e criar conteúdos); Dinamização da recolha de informação multimédia (editar, reproduzir e divulgar CD's e DVD's temáticos); Coordenação de eventos nacionais (colaborar na organização de eventos, em articulação com outros serviços, nomeadamente com a EMPECO em matéria formativa e pedagógica e com a DGR).		
	Manutenção da gestão documental (catalogar e indexar documentos; elaborar bibliografias temáticas; atender o público presencialmente e à distância; participar nos projetos internacionais ELISAD e COPOLAD); Divulgação, distribuição e apoio à edição de publicações (apoiar os aspetos formais relativos à edição, catalogação CIP, ISBN, ISSN, depósito legal, ficha técnica; divulgar em articulação com o OEDT as publicações desta agência; apoiar a divulgação de publicações editadas pelo SICAD; analisar e apoiar as respostas às solicitações externas de materiais para apoio a diversas acções); Edição da revista toxicodependências (colaborar nos processos relativos à selecção de artigos e revisão científica junto do conselho editorial e redatorial); Dinamização dos diferentes canais de informação (apoiar na criação e desenvolvimento de dinâmicas de respostas online).		
	Edição da revista toxicodependências (apoiar os processos relativos à selecção de artigos e revisão científica junto do conselho editorial e redatorial; colaborar na gestão de assinaturas e permutas; colaborar na revisão de artigos; colaborar na edição e distribuição da revista); Elaboração de relatórios da situação do país (participar na elaboração do relatório da situação do país em matéria de droga e toxicodependências, Parte B); Dinamização dos diferentes canais de informação (dinamizar a recolha de conteúdos para os diferentes canais; atualizar backoffice - rever, analisar, validar; pesquisar informação em diferentes contextos); Dinamização da recolha de informação multimédia (apoiar na divulgação de informação áudio, vídeo, imagem, imprensa escrita, legislação, artigos científicos).		
	Interação com a imprensa nacional (organizar kits de informação; estruturar e dinamizar procedimentos e regras para comunicação externa; colaborar na organização do secretariado de comunicação com a imprensa); Dinamização dos diferentes canais de informação (colaborar na criação e dinamização de estratégias de comunicação para novos canais de informação (redes sociais); colaborar na criação de dinâmicas de resposta online; colaborar na criação de formatos de comunicação para recolha de informação; pesquisar informação em diferentes conteúdos; dinamizar e criar conteúdos para os diferentes canais de informação); Edição da revista toxicodependências (apoiar os processos relativos à selecção de artigos junto do conselho editorial e redatorial).		
	Criação de produtos e formatos de comunicação e design institucional (desenvolver produtos gráficos e multimédia institucionais e formatos comunicacionais no apoio à divulgação e recolha de informação); Coordenação de eventos nacionais (colaborar na organização de eventos, no que respeita à imagem e desenvolvimento de peças gráficas); Estruturação dos diferentes canais de informação (colaborar na reestruturação do site SICAD, na criação de perfis institucionais nas redes sociais e no desenvolvimento do site Diretório do Alcool, conforme consta no PNRPLA); Dinamização dos diferentes canais de informação (colaborar na criação de estratégias de comunicação para novos canais; colaborar na criação de dinâmicas de respostas online; criar formatos de comunicação para recolha de informação; atualizar backoffice - introduzir conteúdos, rever, analisar, criar páginas, validar, dinamizar conteúdos); Dinamização da recolha de informação multimédia (editar, reproduzir e divulgar CD's e DVD's temáticos); Elaboração de relatórios da situação do país (elaboração de instrumentos para pedido de contributos aos diversos serviços fonte; colaborar na organização de processo e no apoio gráfico).		

SERVIÇO DE INTERVENÇÃO NOS COMPORTAMENTOS ADITIVOS E NAS DEPENDÊNCIAS	<p>Coordenar a elaboração do relatório anual da situação do país em matéria de droga e toxicodependência, Parte B - respostas e intervenções. Coordenar/colaborar na elaboração de relatórios da situação do país em matéria de álcool, comportamentos aditivos e dependências. Apoio ao Coordenador Nacional, assegurando a coordenação da Subcomissão Comunicação, Formação e Informação (memorandos das reuniões, elaboração de contributos para os Relatórios de avaliação interna do PACDT 2009-2012 e do PNRLA 2010-2012; elaboração de contributos para a proposta de lançamento do novo ciclo estratégico e acompanhamento do próximo Plano Estratégico).</p>	Técnico superior	
	<p>Divulgação, distribuição e apoio à edição de publicações (apoiar a atualização das bases de dados relativos aos contactos para distribuição de publicações; apoiar a divulgação de publicações); Manutenção da gestão documental (colaborar no registo de entrada de documentos e verificação de duplicados); Dinamização da recolha de informação multimédia (colaborar na recolha e divulgação de informação relativa à imprensa escrita e legislação); Apoio ao projeto Elisad.</p>		
	<p>Elaboração do orçamento anual na parte respeitante aos recursos financeiros afectos aos recursos humanos e conta de Gerência; gestão e supervisão da utilização da aplicação informática de recursos Humanos e Vencimentos – RHV; Carregamento periódico de todas as bases de dados dos recursos humanos da Administração Pública, nomeadamente o carregamento trimestral e semestral do sistema de informação da organização do estado (SIOE), o carregamento mensal do Sistema de Informação de Gestão Orçamental (SIGO) – despesas com pessoal, a aplicação de acidentes de trabalho e doenças profissionais e a de aposentados e estrangeiros; elaboração mapa de efetivos Sc e CDT Elaboração de pareceres técnico-pedagógicos em todos os domínios do Ciclo de Formação sobre Projectos Formativos. Elaboração de documentos técnico-normativos sobre formação com identificação de diagnósticos de necessidades formativas e consolidando os indicadores de execução relativos a esta actividade, através do apoio na organização e produção de Planos Formativos, de Relatórios de Avaliação, de Instrumentos de Gestão Institucionais e de outros Relatórios, legalmente previstos. Colaboração na organização e execução de Eventos Formativos e outros, integrados nas prioridades formativas definidas .</p>		
	<p>Elaboração o balanço social do SICAD, com elaboração dos mapas obrigatórios por lei e elaboração do Relatório Estatístico; Emitir declarações, certidões, notas de tempo de serviço e outros documentos, exigidos por lei ou requeridos pelos interessados; Atualização e monitorização da aplicação GeADAP; Coordenação dos processos eleitorais das Comissões Paritárias do SICAD e CDT; Tratamento dos processos de SIADAP II e III nas fases de avaliação, comissão paritária e homologação;Elaboração dos Relatórios Anuais de Avaliação de Desempenho. Elaboração de informações técnicas relativas às matérias de recursos humanos.</p>		
	<p>Desempenho de funções técnicas no âmbito do aconselhamento jurídico e contencioso administrativo; elaboração de propostas de diplomas nas matérias relacionadas com a área de recursos humanos e SIADAP II e III; Análise, estudo e elaboração de propostas de regulamentos internos, delegação e subdelegação de competências, mapas de pessoal com análise de funções e elaboração de perfis de competências dos respectivos postos de trabalho; Elaboração de estudos, pareceres e informações técnico-jurídicas e no âmbito das Comissões para a Dissuasão da Toxicodependência; Interpretação jurídica de diplomas legais; Análise de relatórios de auditorias e elaboração de respostas em sede de audiência prévia; recrutamento e selecção de pessoal; Participação em júris de concursos de pessoal; Elaboração e monitorização da aplicação do Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas; Elaboração e atualização do Manual de Normas e Procedimentos Internos na área de Recursos humanos; elaboração dos mapas de pessoal do SICAD e das CDT e mapas comparativos de postos de trabalho vagos/ocupados e efetuar a respetiva gestão; Organização e instrução de processos de nomeação e renovação de comissões de serviço de pessoal dirigente e os processos de recrutamento de trabalhadores; tramitação de processos referentes à reorganização de serviços e ao pessoal em situação de mobilidade especial; Apoio administrativo aos Conselhos Coordenadores de Avaliação e Comissões Paritárias do SICAD e das CDT; Tratamento dos processos de SIADAP II e III na fase de reclamação.</p>		

SERVIÇO DE INTERVENÇÃO NOS COMPORTAMENTOS ADITIVOS E NAS DEPENDÊNCIAS	<p>Elaboração, planeamento e gestão dos orçamentos de funcionamento e de investimento, assegurando a sua execução e elaboração a conta de gerência; Assegurando o cumprimento integral de todo o sistema contabilístico imposto pelo POCP e demais legislação relacionada; Assegurar o desenvolvimento das ações necessárias ao cumprimento integral de todas as obrigações de natureza contributiva e fiscal; Proceder à requisição de pedidos de libertação de créditos</p> <p>Coordenação e articulação com as unidades orgânicas intervenientes no processo de preparação anual do Orçamento de Funcionamento ; Elaboração de documentos no âmbito da preparação do Orçamento de Estado e de Receitas Próprias; Controlo da Execução Orçamental dos orçamentos de funcionamento (O.E. e Receita Própria) com avaliações trimestrais; Elaboração de Créditos Especiais e pedidos de Integração de Saldo de Gerência; Compilação e tratamento da informação financeira, com vista a elaboração de relatórios financeiros mensais, semestrais e anuais ; Elaboração e prestação de informação financeira e fiscal a diversas entidades; Organização dos processos de alteração orçamental; Elaboração de informações e pospostas no âmbito do Orçamento para despacho superior; Prestação de informações financeiras à DGO e à ACSS.</p>		
	<p>Elaboração de procedimentos nos termos do Código dos Contratos Públicos (CCP) – Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de Janeiro e ao abrigo de Acordo Quadro celebrado pela ANCP; efectuar a agregação de informação de compras; monitorizar os consumos e supervisionar a aplicação das condições negociadas e a execução orçamental de compras; assegurar a gestão do património e do aprovisionamento dos bens necessários ao funcionamento do serviço; elaboração de informações e pareceres técnicos no âmbito da área Compras e Património, utilização da aplicação de gestão patrimonial (STOCK e INVENTÁRIO), execução financeira e material dos projectos inscritos no PIDDAC, bem como na elaboração dos relatórios semestrais e anuais de execução; Elaboração de normas e procedimentos internos, orientações técnicas e notas internas na área de Recursos financeiros, do aprovisionamento e patrimonial; controlo interno no âmbito do Sistema de Monitorização de boas práticas, e respectivo acompanhamento; Elaboração do Plano Anual de Compras (PAC); Execução dos procedimentos para aquisição de bens e serviços e assegurar a gestão dos bens consumíveis, bem como preparar e executar os contratos de fornecimentos de serviços; Realização de estudos no âmbito das compras e património com vista à tomada de decisões.</p>	Técnico superior	
	<p>Representação nacional e acompanhamento dos trabalhos em matéria de drogas ilícitas no quadro das Nações Unidas, em particular da Comissão de Estupefacientes, do Grupo Pompidou do Conselho da Europa e das diversas instâncias da União Europeia, nomeadamente no Grupo Horizontal Drogas; Representação nacional e acompanhamento dos trabalhos em matéria de política de álcool no âmbito da Organização Mundial da Saúde e nas instâncias da União Europeia, nomeadamente no Comité de Política Nacional e Ação sobre o Alcool e no Fórum Europeu Alcool e Saúde; Articulação com os representantes nacionais nos diferentes grupos de trabalho do Conselho da UE e com o MNE, com a Representação Permanente de Portugal junto da UE (REPER), com o Secretariado Geral do Conselho e os diversos Serviços da Comissão Europeia, com a Missão de Portugal junto das Nações Unidas em Viena, bem como com os organismos das Nações Unidas responsáveis pela temática das drogas e do álcool; Promoção e defesa de uma posição nacional coordenada entre os representantes dos vários Ministérios/Serviços nas instâncias internacionais que se ocupam da problemática das drogas ilícitas e do álcool; Correspondente Permanente do Grupo Pompidou do Conselho da Europa; Representação nacional no Conselho de Administração do OEDT e assessoria técnica ao Presidente do Conselho de Administração do OEDT; Chefe do Ponto Focal Nacional da REITOX (Rede Europeia de Informação sobre a Toxicodependência), junto do OEDT; Elaboração do Relatório Nacional "Portugal: new developments, trends and in-depth information on selected issues"; Parecer sobre a participação de Portugal em acordos e projetos de cooperação multilateral ou bilateral, acompanhando a sua preparação e execução desses instrumentos; Coordenação da participação nacional no Programa COPOLAD e coordenar as atividades relativas à componente 2 – Consolidação dos Observatórios Nacionais Drogas; Apoio ao Coordenador Nacional, assegurando a coordenação das Subcomissão Cooperação Internacional (memorandos das reuniões, elaboração de contributos para os Relatórios de avaliação interna do PACDT 2009-2012 e do PNRLA 2010-2012; elaboração de contributos para a proposta de lançamento do novo ciclo estratégico e acompanhamento do próximo Plano Estratégico).</p>		

SERVIÇO DE INTERVENÇÃO NOS COMPORTAMENTOS ADITIVOS E NAS DEPENDÊNCIAS	Acompanhamento da implementação dos 5 indicadores epidemiológicos-chave do OEDT, em articulação com os peritos nacionais; Participação na elaboração do “Final Activity Report” do OEDT; Revisão e validação do Relatório Anual do OEDT “ The State of the Drugs Problem in Europe” e respetivo Boletim Estatístico; Elaboração e atualização de forma regular do “Country Overview “ (resumo da situação portuguesa em matéria de drogas); Revisão linguística, análise e controlo das referências a Portugal nas diversas publicações do OEDT; Participação na elaboração do Relatório Nacional “Portugal: new developments, trends and in-depth information on selected issues”; Submissão na aplicação FONTE do OEDT das Tabelas Estandarizadas e dos Questionários Estruturados; Gestão e monitorização do Acordo Anual de Subvenção REITOX, bem como elaboração do relatório intercalar e final de execução do mesmo Acordo.	Técnico superior	
	Acompanhamento da implementação dos 5 indicadores epidemiológicos-chave do OEDT, em articulação com os peritos nacionais; Participação na elaboração do “Final Activity Report” do OEDT; Revisão e validação do Relatório Anual do OEDT “ The State of the Drugs Problem in Europe” e respetivo Boletim Estatístico; Revisão linguística, análise e controlo das referências a Portugal nas diversas publicações do OEDT; Participação na elaboração do Relatório Nacional “Portugal: new developments, trends and in-depth information on selected issues”; Organização e acompanhamento das visitas institucionais e dos meios de comunicação social estrangeiros sobre a política portuguesa em matéria de drogas e álcool; Representação nacional na rede europeia de correspondentes legais e dar resposta aos pedidos de informação dos parceiros da rede e do OEDT; Atualização da base de dados jurídica do OEDT sobre legislação em matéria de droga e de classificação de substâncias psicoativas.		
	Monitorização da execução do Plano de Atividades na área das Relações Internacionais; Resposta aos pedidos de esclarecimento/informação sobre a política nacional solicitados por organizações internacionais; Contactos institucionais com entidades congéneres e organizações internacionais, promovendo a divulgação de projetos e boas práticas nacionais; Elaboração de pareceres sobre a participação de Portugal em acordos e projetos de cooperação multilateral ou bilateral no domínio das competências e atribuições do SICAD, acompanhando a preparação e execução desses instrumentos; Resposta às solicitações das Nações Unidas, do Conselho da Europa e da União Europeia, por forma a garantir o cumprimento dos compromissos do Estado Português com organismos internacionais; Articulação com os representantes nacionais nos diferentes grupos de trabalho do Conselho da UE e com o MNE, com a Representação Permanente de Portugal junto da UE (REPER), com o Secretariado Geral do Conselho e os diversos Serviços da Comissão Europeia, com a Missão de Portugal junto das Nações Unidas em Viena, bem como com os organismos das Nações Unidas responsáveis pela temática das drogas e do álcool; Resposta aos Questionários em matéria de álcool solicitados por organizações internacionais; Apoio técnico aos trabalhos da subcomissão Cooperação Internacional.		
	Assessoria técnica ao Presidente do Conselho de Administração do OEDT; Implementação da Decisão do Conselho relativa ao intercâmbio de informação, avaliação de riscos e controlo das novas substâncias psicoativas; Ponto Focal nacional para o Mecanismo Europeu de Alerta Rápido de novas substâncias psicoativas; Coordenação do Mecanismo Nacional de Alerta, garantindo a articulação e a divulgação dos alertas emitidos pelo OEDT pelos diversos parceiros institucionais; Elaboração dos Relatórios de progresso e final do Mecanismo Europeu de Alerta Rápido de novas substâncias psicoativas; Resposta aos Questionários em matéria de droga solicitados por organizações internacionais; Elaboração, revisão e tradução de documentos, pareceres e apresentações sobre as questões internacionais na área das drogas, álcool e dependências; Atualização dos conteúdos no sítio da internet do SICAD, na parte respeitante às Relações Internacionais e ao Ponto Focal REITOX junto do OEDT.		
	Acompanhamento e monitorização da execução do plano, a nível interno e externo, com a produção de pontos de situação e apresentação de propostas corretivas (estabelecimento de dinâmicas de articulação com os parceiros da rede de referência entre os cuidados de saúde primários, centros de respostas integradas e unidades de internamento ou unidades hospitalares, estudo das redes de referência e das realidades dos parceiros das redes, dinamização e implicação das estruturas da rede nas respostas aos utentes); articulação com outros parceiros implicados na implementação dos planos e das políticas nacionais, produção de documentos (pontos de situação, planos, relatórios e outros), apresentação de propostas para debelar constrangimentos e obstáculos, entre outras; dinamização de grupos de trabalho;		

SERVIÇO DE INTERVENÇÃO NOS COMPORTAMENTOS ADITIVOS E NAS DEPENDÊNCIAS	Acompanhamento da implementação das orientações técnicas e normativas (estudo e preparação dos conteúdos das orientações técnicas e normativas, criação de mecanismos e instrumentos de acompanhamento da implementação das orientações, realização de reuniões internas, realização de reuniões com os parceiros externos, apresentação de procedimentos, circuitos e instrumentos para o acompanhamento, a articulação com os serviços locais, produção de documentos, pontos de situação, relatórios)	Técnico superior				
	Articulação com as unidades da rede no âmbito da gestão do plano de formação (identificação das necessidades de formação, definição dos conteúdos de formação, definição do perfil dos formadores)					
	Definição e acompanhamento dos planos de formação de acordo com as prioridades definidas (articulação com os parceiros para identificação das necessidades de formação, elaboração de planos de formação, apoio à dinamização de ações de formação)					
	Apoio ao Coordenador Nacional , assegurando a coordenação das Subcomissões Dados e Investigação (memorandos das reuniões, elaboração de contributos para os diversos relatórios de avaliação; acompanhamento do Plano Estratégico) Coordenação e apoio técnico às atividades desenvolvidas pelas CDT no âmbito da operacionalização da Lei nº30; criação de instrumentos de planeamento, monitorização e avaliação (reuniões periódicas com as CDT, visitas aos serviços, identificação de pontos fortes e fracos no funcionamento das CDT, acompanhamento sistemático da atividade das CDT, estabelecimento de mecanismos de recolha e tratamento de informação, harmonização da recolha de informação, elaboração de pontos de situação, identificação de desconformidades, responder às solicitações das CDT, apresentação de propostas para a melhoria e qualidade do serviço, avaliação)					
	Acompanhamento da implementação das orientações técnicas e normativas no domínio dos modelos de intervenção na área da dissuasão (estudo, participação e preparação dos conteúdos das orientações técnicas e normativas, criação de mecanismos e instrumentos de acompanhamento da implementação das orientações técnicas e normativas, realização de reuniões para propor os moldes do acompanhamento, criação de procedimentos e instrumentos de monitorização, produção de pontos de situação, produção de relatórios)					
		Especialista de informática				
	Administração e manutenção dos sistemas de informação de utilização interna;Monitorização do funcionamento dos sites internet e intranet;Apoiar os processos de aquisição na área das TIC's;Elaboração e atualização do Manual de Normas e Procedimentos Internos na área de informática.	Especialista de informática	-	4		
		Técnico de Informática				
	Gestão das 3 aplicações / bases de dados (CT, UD e CD) relativas às unidades de internamento privadas (recepção dos formulários com dados, codificação de alguns campos, leitura ótica e validação dos dados, análise de dados para compromissos e outras solicitações nacionais e internacionais) Apoio, em estreita articulação com a EMPECO, na monitorização do Registo Central dos processos de contraordenação (nova atividade: validação dos dados inseridos e monitorização periódica) Manutenção da gestão documental (gerir a base de dados relativo a empréstimos e introdução de registos; assegurar a sua disponibilização online; gerir aquisições, permutas, compras e ofertas; catalogar documentos); Dinamização da recolha de informação multimédia (recolher informação audio, video, imagem); Estruturação dos diferentes canais de informação (colaborar na reestruturação do site SICAD e no desenvolvimento do site Diretório do álcool conforme consta no PNRPLA); Dinamização dos diferentes canais de informação (atualizar backoffice - introduzir conteúdos, rever, analisar, criar páginas, validar, dinamizar conteúdos); Elaboração de relatórios da situação do país (colaborar na elaboração dos documentos, na sua componente gráfica). Apoiar os utilizadores na exploração do sistema informático;Gestão e manutenção a nível de hardware e software do parque de computadores; Monitorização de links de comunicações de dados;Gestão do funcionamento da rede local em termos de infraestrutura ativa e passiva;Gestão de políticas e manutenção de sistemas de backup e segurança;Gestão do inventários de hardware, software, equipamentos ativos e telefones IP;Gestão, administração, manutenção e monitorização do parque de servidores (Serviço de Domínio, Correio Eletrónico e aplicações).	Técnico de informática	-	6		

SERVIÇO DE INTERVENÇÃO NOS COMPORTAMENTOS ADITIVOS E NAS DEPENDÊNCIAS		Assistente Técnico			
	Funções de chefia técnica e administrativa em uma subunidade orgânica ou equipa de suporte, por cujos resultados é responsável. Realização das actividades de programação e organização do trabalho do pessoal que coordena, segundo orientações e directivas superiores. Execução de trabalhos de natureza técnica e administrativa de maior complexidade. Funções exercidas com relativo grau de autonomia e responsabilidade.	Coordenador técnico	-	1	
	Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em directivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de actuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de actuação do serviço; Apoio logístico e administrativo às seguintes áreas: Conselho Directivo; Planeamento e Administração Geral; Monitorização, Formação e Relações Internacionais; Intervenção na Comunidade; Tratamento e Reinserção e Apoio à Dissuasão.	Assistente técnico	-	20	
		Assistente Operacional			
	Exercício das funções de motorista no apoio à direcção e nas tarefas que se demonstrem necessárias ao serviço, bem como manter em bom estado os veículos do serviço; Assegurar o funcionamento da central telefónica dentro do horário de funcionamento do serviço; assegurar a recepção das comunicações de voz internas e externas com o respetivo reencaminhamento e efetuar as chamadas que lhes forem solicitadas internamente; efetuar o atendimento e informação ao público; Funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em directivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis. Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento do serviço, podendo comportar esforço físico. Responsabilidade pelos equipamentos sob sua guarda e pela sua correcta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos. Assegurar a distribuição de documentação, nomeadamente ao nível do serviço externo. Assegurar o funcionamento da reprografia bem como outras tarefas de logística e expediente geral.	Assistente operacional	-	2	
		Encarregado de pessoal Auxiliar			
	Coordenação do serviço de registo, e expedição de toda a correspondência, assegurando o funcionamento do expediente e arquivo, procedendo à recepção e registo de entrada dos documentos, o seu encaminhamento interno e distribuição, e o registo de saída e expedição, mantendo actualizado o arquivo interno Manutenção da gestão documental (registar a entrada de documentos para tratamento na base de dados de gestão documental); Divulgação, distribuição e apoio à edição de publicações (gerir o stock de materiais e publicações do SICAD; distribuir publicações; responder às solicitações de materiais de prevenção internas e externas ao SICAD); Apoio logístico e administrativo.	Encarregado de pessoal Auxiliar	-	1	

(b) - 1 profissional

106
Dirigentes 13
119

Mapa Resumo dos postos de trabalho por cargo/carreira/categoria		
Cargo/carreira/categoria	nº postos de trabalho	observações (a); (b)
Diretor-Geral	1	
Subdiretor-Geral	1	
Diretor de Serviços	2	
Chefe de Divisão	6	
Chefe de Equipa Multidisciplinar	3	
Assistente graduado saúde pública	1	
Técnico superior de saúde (assessor superior)	1	
Técnico superior de saúde (assessor)	1	
Técnico superior de saúde (assistente principal)	1	
Técnico superior de saúde (assistente)	1	
Técnico superior	67	
Especialista de informática	4	
Técnico de informática	6	
Coordenador técnico	1	
Assistente técnico	20	
Encarregado de pessoal auxiliar	1	
Assistente operacional	2	

total 119

(1) Decreto-Lei n.º 17/2012, de 26 de janeiro, Portaria n.º 154/2012, de 22 de maio e Despacho n.º 8816/2012, de 3 de Julho

(2) Decreto-Lei n.º 17/2012, de 26 de janeiro, Portaria n.º 154/2012, de 22 de maio e Despacho n.º 8816/2012, de 3 de Julho

(a) - mencionar número de postos de trabalho a preencher com relação jurídica por tempo determinado

(b) - mencionar número de postos de trabalho a tempo parcial

"Assessoria técnica, gestão e prestação de cuidados no âmbito do tratamento dos comportamentos aditivos e dependências"