

**MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PISCAS  
E ALIMENTAÇÃO****Decreto Regulamentar n.º 23/89**

de 11 de Agosto

Considerando que, na sequência da publicação da Lei Orgânica do Instituto da Vinha e do Vinho (IVV), aprovada pelo Decreto Regulamentar n.º 62/87, de 7 de Dezembro, se impõe a elaboração do quadro de pessoal não dirigente do Instituto da Vinha e do Vinho e do respectivo regime de pessoal, de harmonia com o preceituado naquele diploma;

Considerando que ainda não foi dada execução ao previsto no artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 304/86, de 22 de Setembro, quanto às competências de um dos membros do conselho administrativo:

Ao abrigo do disposto nos n.ºs 1 e 2 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 304/86, de 22 de Setembro, e nos termos da alínea c) do artigo 202.º da Constituição, o Governo decreta o seguinte:

**CAPÍTULO I****Pessoal****Artigo 1.º****Quadro de pessoal**

O quadro de pessoal não dirigente do Instituto da Vinha e do Vinho é o constante dos mapas I e II anexos ao presente diploma, que dele fazem parte integrante.

**Artigo 2.º****Regime de pessoal**

O pessoal do Instituto da Vinha e do Vinho rege-se pelo disposto no presente diploma e, em tudo o que nele não estiver previsto, pelo regime geral da função pública.

**Artigo 3.º****Transição de pessoal**

O pessoal do quadro da ex-Junta Nacional do Vinho, extinta pelo Decreto-Lei n.º 304/86, de 22 de Setembro, bem como do quadro do ex-Instituto de Gestão e Estruturação Fundiária que à data da entrada em vigor daquele diploma prestava serviço nas Divisões de Condicionamento da Cultura da Vinha e de Cadastro Vitícola, extintas pelo mesmo decreto-lei, transita para os quadros de pessoal constantes dos mapas I e II referidos no artigo 1.º, nos termos do Decreto Regulamentar n.º 24/89, de 11 de Agosto, e demais legislação geral aplicável, de harmonia com o estabelecido no Decreto-Lei n.º 146-C/80, de 22 de Maio, e em conformidade com os critérios definidos no Decreto-Lei n.º 310-A/86, de 23 de Setembro.

**Artigo 4.º****Integração de pessoal fora dos quadros**

O pessoal que se encontra a prestar serviço fora dos quadros poderá ser integrado no quadro de pessoal do Instituto, nos termos do artigo 67.º do Decreto Regulamentar n.º 24/89.

**Artigo 5.º****Carreira de provador**

1 — O regime da carreira de provador é o previsto no Decreto-Lei n.º 223/89, de 5 de Julho, e tem o desenvolvimento constante do mapa 1.

2 — A câmara de provadores, a que se refere o n.º 5 do artigo 9.º do Decreto Regulamentar n.º 62/87, de 7 de Dezembro, será coordenada por um presidente, designado, para o efeito, pelo presidente do Instituto da Vinha e do Vinho de entre provadores especialistas ou provadores principais, sendo-lhe atribuída remuneração correspondente à categoria de provador especialista.

**Artigo 6.º****Carreira de inspector vitivinícola**

O regime da carreira de inspector vitivinícola é o previsto no Decreto-Lei n.º 220/89, de 4 de Julho, e tem o desenvolvimento constante do mapa 1.

**Artigo 7.º****Carreira de verificador técnico**

1 — A carreira de verificador técnico é integrada no grupo de pessoal técnico-profissional, com o desenvolvimento constante do mapa I anexo, em substituição da carreira de agente de verificação técnica, cujas categorias serão extintas, à medida que vagarem os respectivos lugares, da base para o topo.

2 — O recrutamento para as categorias da carreira de verificador técnico far-se-á, de acordo com o estabelecido no Decreto-Lei n.º 248/85, de 15 de Julho, para as categorias das carreiras de nível 3 que integram o grupo de pessoal técnico-profissional.

3 — Para efeitos de provimento na categoria de ingresso da carreira considera-se o curso profissional de prático agrícola ou equiparado como sendo o curso de formação profissional adequado.

**Artigo 8.º****Carreira de auxiliar de manutenção**

1 — O recrutamento para as categorias de auxiliar de manutenção principal e de 1.ª classe far-se-á de acordo com as regras de progressão definidas na lei geral para as carreiras horizontais.

2 — O recrutamento para a categoria de auxiliar de manutenção de 2.ª classe far-se-á, por concurso, de entre indivíduos habilitados com a escolaridade obrigatória.

## Artigo 9.º

## Carreira de operador de armazém

1 — A carreira de operador de armazém é integrada no grupo de pessoal auxiliar, com o desenvolvimento constante do mapa I anexo, em substituição das categorias de chefe de armazém de 1.ª classe, de chefe de armazém de 2.ª classe, de recepcionista de armazém de 1.ª classe, de recepcionista de armazém de 2.ª classe e de trabalhador de armazém, que serão extintas à medida que vagarem os respectivos lugares.

2 — O recrutamento para as categorias de operador de armazém principal, de 1.ª classe e de 2.ª classe far-se-á, mediante concurso, de entre operadores de 1.ª classe, de 2.ª classe e de 3.ª classe, respectivamente, com, pelo menos, três anos na categoria e classificação de serviço não inferior a *Bom*.

3 — O recrutamento para a categoria de operador de armazém de 3.ª classe far-se-á, por concurso, de entre indivíduos possuidores de escolaridade obrigatória.

4 — Os chefes de armazém serão recrutados, por concurso, de entre os operadores de armazém principais com, pelo menos, três anos na categoria e classificação de serviço não inferior a *Bom*.

## Artigo 10.º

## Carreira de operador de rectificação de produtos víquicos

1 — A carreira de operador de rectificação de produtos víquicos é integrada no grupo de pessoal operário, com o desenvolvimento constante do mapa I anexo.

2 — O recrutamento para as categorias da carreira far-se-á nos termos do disposto nos artigos 29.º a 34.º do Decreto-Lei n.º 248/85, de 15 de Julho.

## Artigo 11.º

## Carreira de auxiliar agrícola

1 — O recrutamento para as categorias de auxiliar agrícola principal e de 1.ª classe far-se-á de acordo com as regras de progressão definidas na lei geral para as carreiras horizontais.

2 — O recrutamento para a categoria de auxiliar agrícola de 2.ª classe far-se-á, por concurso, de entre indivíduos habilitados com a escolaridade obrigatória.

## CAPÍTULO II

## Órgãos

## Artigo 12.º

## Conselho administrativo

Ao director de Serviços de Administração, na qualidade de membro efectivo do conselho administrativo, a que se refere o artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 304/86, de 22 de Setembro, compete:

- a) Analisar os processos administrativos presentes ao conselho, verificando a legalidade financeira dos seus termos;
- b) Prestar esclarecimento acerca de quaisquer assuntos de natureza financeira submetidos à apreciação do conselho.

## CAPÍTULO III

## Disposições gerais e finais

## Artigo 13.º

## Concursos

Os concursos pendentes à data da entrada em vigor do presente diploma mantêm-se válidos, sendo os lugares a prover por aquele modo os que lhes correspondam nos mapas I e II.

## Artigo 14.º

## Outro pessoal

1 — O pessoal que se encontra a prestar serviço no Instituto da Vinha e do Vinho em regime de requisição ou destacamento regressa aos organismos e serviços de origem, caso não requeira a sua integração em lugar do quadro previsto no mapa I anexo, no prazo de 60 dias a contar da data da entrada em vigor do presente diploma.

2 — O pessoal do quadro da ex-Junta Nacional do Vinho requisitado ou destacado noutros organismos e serviços mantém a situação jurídico-funcional em que se encontra até ao seu termo.

## Artigo 15.º

## Conteúdos funcionais

Os conteúdos funcionais das carreiras criadas e reestruturadas são os constantes do mapa III anexo ao presente diploma e que dele faz parte integrante.

## Artigo 16.º

## Acesso nas carreiras constantes do mapa II

Até à total extinção das carreiras verticais constantes do mapa II anexo ao presente diploma o acesso nas mesmas efectuar-se-á, mediante concurso de avaliação curricular, de entre titulares das categorias imediatamente inferiores com, pelo menos, três anos na categoria e classificação de serviço não inferior a *Bom*, efectuando-se o acesso nas carreiras horizontais de acordo com a lei geral.

Presidência do Conselho de Ministros, 5 de Junho de 1989.

*Antbal António Cavaco Silva — Miguel José Ribeiro Cadilhe — Álvaro Roque de Pinho Bissaia Barreto.*

Promulgado em 19 de Julho de 1989.

Publique-se.

O Presidente da República, MÁRIO SOARES.

Referendado em 25 de Julho de 1989.

O Primeiro-Ministro, *Antbal António Cavaco Silva.*

## MAPA - I

Anexo a que se refere o artigo 1º. do Decreto Regulamentar n.º. 23 de 89

GRUPO DE PESSOAL	Qualificação profissional Area Funcional	CARREIRA	CATEGORIA	Número de lugares	Letra de vencimento
<b>Pessoal Técnico Superior</b>	Consultadoria no âmbito organização, planeamento, gestão de recursos humanos, financeiros e patrimoniais	<b>Técnico Superior</b>	Assessor Principal..... Assessor..... Técnico Superior Principal..... Técnico Superior 1ª.classe..... Técnico Superior 2ª.classe.....	4 (a) 8 (b) 12 (c) 10 10	A B C D E
	Consultadoria jurídica. Contencioso administrativo. Apoio jurídico a projectos de legislação	<b>Jurista</b>	Assessor Principal..... Assessor..... Técnico Superior Principal..... Técnico Superior 1ª. classe..... Técnico Superior 2ª.classe.....	4	A B C D E
	<b>Engenharia</b>	<b>Engenheiro</b>	Assessor Principal..... Assessor..... Técnico Superior Principal..... Técnico Superior 1ª.classe..... Técnico Superior 2ª.classe.....	6 (d) 12 12 12 12	A B C D E
	<b>Informática</b>	<b>Analista de Sistemas ou de Aplicações</b>	Assessor Informático Principal..... Assessor Informático..... Analista de Sistemas/Aplicações Principal..... Analista de Sistemas/Aplicações 1ª.classe..... Analista de Sistemas/Aplicações 2ª.classe.....	1 1 2 2 2	A B C D E

GRUPO DE PESSOAL	Qualificação profissional Area Funcional	CARREIRA	CATEGORIA	Número de lugares	Letra de vencimento
<b>Pessoal Técnico Superior</b>	<b>Informática</b>	<b>Programador</b>	Assessor Informático Principal..... Assessor Informático..... Programador de Sistemas/Aplicações Principal..... Programador de Sistemas/Aplicações 1ª.classe..... Programador de Sistemas/Aplicações 2ª.classe..... Programador..... Programador Estagiário.....	1 1 2 2 2 2 2	A B C D E F I
	<b>Biblioteca, arquivo e documentação</b>	<b>Técnico Superior de BAD</b>	Assessor Principal..... Assessor..... Técnico Superior Principal..... Técnico Superior 1ª.classe..... Técnico Superior 2ª.classe.....	1	A B C D E
<b>Pessoal Técnico</b>	Aplicações de métodos e técnicas no apoio e desenvolvimento da produção agrícola	<b>Engenheiro Técnico Agrário</b>	Técnico Especialista Principal..... Técnico Especialista..... Técnico Principal..... Técnico 1ª.classe..... Técnico 2ª.classe.....	4 13 32 (e) 16 16	C D E F H
	Execução de estudos ou acções técnicas incluídas em projectos de I-D ou outros específicos	<b>Engenheiro Técnico</b>	Técnico Especialista Principal..... Técnico Especialista..... Técnico Principal..... Técnico 1ª.classe..... Técnico 2ª.classe.....	2	C D E F H

GRUPO DE PESSOAL	Qualificação profissional Area Funcional	CARREIRA	CATEGORIA	Número de lugares	Letra de vencimento
Pessoal Técnico	Aplicações de métodos e técnicas de apoio à decisão no âmbito de gestão de recursos humanos, financeiros e patrimoniais	Técnico de Administração	Técnico Especialista Principal..... Técnico Especialista..... Técnico Principal..... Técnico 1ª classe..... Técnico 2ª classe.....	1 1 2 2 3	C D E F H
	Aplicações de métodos e técnicas de apoio no âmbito da programação, execução e controle	Técnico	Técnico Especialista Principal..... Técnico Especialista..... Técnico Principal..... Técnico 1ª classe..... Técnico 2ª classe.....	1 1 2 2 3	C D E F H
	Apreciação da qualidade de vinhos de mesa e derivados bem como de vinhos e derivados das zonas demarcadas	Provador	Provador Especialista..... Provador Principal..... Provador 1ª classe..... Provador 2ª classe.....	3 3 5 6	C D E F
	Inspecção e assistência aos serviços do sector vitivinícola nas áreas técnica, administrativa e financeira	Inspector Vitivinícola	Inspector Vitivinícola Especialista Principal..... Inspector Vitivinícola Especialista..... Inspector Vitivinícola Principal..... Inspector Vitivinícola 1ª classe..... Inspector Vitivinícola 2ª classe.....	1 1 2 2 3	C D E F H

GRUPO DE PESSOAL	Qualificação profissional Area Funcional	CARREIRA	CATEGORIA	Número de lugares	Letra de vencimento
Pessoal Técnico Profissional	Execução de trabalhos em técnicas de produção agrícola e ordenamento rural	Agente Técnico Agrícola	Técnico-adjunto Especialista de 1ª classe.. Técnico-adjunto Especialista..... Técnico-adjunto Principal..... Técnico-adjunto de 1ª classe..... Técnico-adjunto de 2ª classe.....	3 3 7 8 9	G H I K L
	Accionar e manipular os equipamentos periféricos do sistema, verificar o seu bom funcionamento, assegurar a conservação dos suportes, sua utilização e arquivo	Operador	Operador Chefe..... Operador de Consola..... Operador Principal..... Operador..... Estagiário.....	1 3	G H I J L
	Apoio técnico e colaboração nos trabalhos de análises laboratoriais	Técnico Auxiliar Analista	Técnico-adjunto Especialista de 1ª classe.. Técnico-adjunto Especialista..... Técnico-adjunto Principal..... Técnico-adjunto de 1ª classe..... Técnico-adjunto de 2ª classe.....	3 3 6 (c) 5 5	G H I K L
	Colaboração na recolha e compilação de elementos para a elaboração de projectos de contabilidade	Técnico Auxiliar Contabilista	Técnico-adjunto Especialista de 1ª classe.. Técnico-adjunto Especialista..... Técnico-adjunto Principal..... Técnico-adjunto de 1ª classe..... Técnico-adjunto de 2ª classe.....	3	G H I K L

GRUPO DE PESSOAL	Qualificação profissional Area funcional	CARREIRA	CATEGORIA	Número de lugares	Letra de vencimento
Pessoal Técnico Profissional	Apoio técnico nas tarefas no âmbito laboratorial	Técnico Auxiliar de Laboratório	Técnico-adjunto Especialista de 1ª classe... Técnico-adjunto Especialista..... Técnico-adjunto Principal..... Técnico-adjunto de 1ª classe..... Técnico-adjunto de 2ª classe.....	2 4 8 16 32 (f)	G H I K L
	Tradução oral e escrita de correspondência	Tradutor-Correspondente-Interprete	Técnico-adjunto Especialista de 1ª classe... Técnico-adjunto Especialista..... Técnico-adjunto Principal..... Técnico-adjunto de 1ª classe..... Técnico-adjunto de 2ª classe.....	4	G H I K L
	Desenho de artes gráficas, construção civil, electrotecnia, topografia e de cartografia	Desenhador	Técnico-adjunto Especialista de 1ª classe... Técnico-adjunto Especialista..... Técnico-adjunto Principal..... Técnico-adjunto de 1ª classe..... Técnico-adjunto de 2ª classe.....	1 1 3 3 3	G H I K L
	Desenho e interpretação de plantas, cartas e mapas	Desenhador	Técnico Auxiliar Especialista..... Técnico Auxiliar Principal..... Técnico Auxiliar de 1ª classe..... Técnico Auxiliar de 2ª classe.....	1 3 3 3	I J L M
	Transcrição dos dados dos documentos de origem e verificação da conformidade dos registos efectuados	Operador de Registo de Dados	Monitor..... Operador de Registo de Dados Principal.... Operador de Registo de Dados..... Estagiário.....	1 3	I K L N
	Apoio técnico no âmbito da gestão do património bibliográfico do arquivo e da documentação	Técnico Auxiliar de BAD	Técnico Auxiliar Especialista..... Técnico Auxiliar Principal..... Técnico Auxiliar de 1ª classe..... Técnico Auxiliar de 2ª classe.....	3	I J L M

GRUPO DE PESSOAL	Qualificação profissional Area Funcional	CARREIRA	CATEGORIA	Número de lugares	Letra de vencimento
Pessoal Técnico Profissional	Funções de secretariado, atendimento dos utentes, prestação de informações e esclarecimentos	Secretário-Recepcionista	Técnico Auxiliar Especialista..... Técnico Auxiliar Principal..... Técnico Auxiliar de 1ª classe..... Técnico Auxiliar de 2ª classe.....	1 1 2 2	I J L M
	Verificação do cumprimento pelos agentes económicos das normas relativas ao sector vitivinícola	Verificador Técnico	Verificador Técnico Especialista ..... Verificador Técnico Principal..... Verificador Técnico de 1ª classe..... Verificador Técnico de 2ª classe.....	3 6 9 18	I J L M
Administrativo	Coordenação e chefia na área administrativa	—	Chefe de Secção.....	19 (g)	G
	Arrecadação de receitas e pagamentos	Tesoureiro	Tesoureiro Principal..... Tesoureiro de 1ª classe..... Tesoureiro de 2ª classe.....	2 2 3	H I J
	Administração de recursos humanos, financeiros e patrimoniais	Oficial Administrativo	Oficial Administrativo Principal..... Primeiro Oficial..... Segundo Oficial..... Terceiro Oficial.....	21 72 110 (h) 85	I J L N
Pessoal Auxiliar	Tarefa de vigilância das instalações, acompanhamento de visitantes e distribuição de expediente	Auxiliar Administrativo	Encarregado.....	1	O
			Auxiliar Administrativo Principal..... Auxiliar Administrativo de 1ª classe ou de 2ª classe.....	7 30 (i)	Q S ou T

GRUPO DE PESSOAL	Qualificação profissional Area funcional	CARREIRA	CATEGORIA	Número de lugares	Letra de vencimento
Pessoal Auxiliar	Assegura a conservação e limpeza das instalações equipamento e mobiliário	Auxiliar de Manutenção	Auxiliar de Manutenção Principal, de 1ª classe, ou de 2ª classe.....	45	O, Q ou R
	Execução de tarefas auxiliares âmbito das análises laboratoriais	Auxiliar Técnico de Laboratório	Auxiliar Técnico de Laboratório Principal, de 1ª classe ou de 2ª classe.....	21	N, Q ou S
	Confecção de refeições	Cozinheiro	Cozinheiro Principal..... Cozinheiro de 1ª classe..... Cozinheiro de 2ª classe..... Cozinheiro de 3ª classe.....	2	L N P Q
	Execução de tarefas de recepção, armazenamento, entrega e controle de existência de materiais e equipamentos	Fiel de Armazém	Fiel de Armazém Principal, de 1ª classe ou de 2ª classe.....	3	L, O ou Q
	Apoio na fiscalização de obras de construção civil	Fiscal de Obras	Fiscal de Obras Principal..... Fiscal de Obras de 1ª classe..... Fiscal de Obras de 2ª classe.....	2 4 (j) 3	L N P
	Vigilância nocturna das instalações	Guarda Nocturno	Guarda Nocturno Principal, de 1ª classe ou de 2ª classe.....	28	Q, R ou S

GRUPO DE PESSOAL	Qualificação profissional Area Funcional	CARREIRA	CATEGORIA	Número de lugares	Letra de vencimento
Pessoal Auxiliar	Condução e conservação de viaturas ligeiras	Motorista de Ligeiros	Motorista Principal..... Motorista de 1ª classe ou de 2ª classe.....	2 4	M O ou Q
	Condução e conservação de viaturas pesadas	Motorista de Pesados	Motorista Principal..... Motorista de 1ª classe ou de 2ª classe.....	1 6	L N ou P
	Movimentação de produtos vínicos	Operador de Armazém	Chefe de Armazém.....	23	J
			Operador de Armazém Principal.....	17 (1)	L
			Operador de Armazém de 1ª classe.....	10	N
			Operador de Armazém de 2ª classe.....	30	P
			Operador de Armazém de 3ª classe.....	105 (m)	Q
	Operação de equipamento de microfilmagem	Operador de Microfilmagem	Operador de Microfilmagem Principal..... Operador de Microfilmagem de 1ª classe..... Operador de Microfilmagem de 2ª classe..... Operador de Microfilmagem de 3ª classe.....	2	L N P Q
	Reprodução de documentos por fotocópia	Operador de Reprografia	Operador de Reprografia de 1ª classe, de 2ª classe ou de 3ª classe.....	2	O, Q ou S
	Ligações telefónicas	Telefonista	Telefonista Principal, de 1ª classe ou de 2ª classe.....	8	N, Q ou S

GRUPO DE PESSOAL	Qualificação profissional Area Funcional	CARREIRA	CATEGORIA	Números de lugares	Letra de vencimento
Pessoal Operário Qualificado	Carpintaria	Carpinteiro	Carpinteiro Principal..... Carpinteiro de 1ª classe..... Carpinteiro de 2ª classe..... Carpinteiro de 3ª classe.....	2	L N P Q
	Execução de tarefas de instalação, conserva- ção e reparação de circuitos eléctricos e aparelhagem eléctri- ca	Electricista	Electricista Principal..... Electricista de 1ª classe..... Electricista de 2ª classe..... Electricista de 3ª classe.....	2 (n) 1 2 2	L N P Q
	Encadernação	Encadernador	Encadernador Principal..... Encadernador de 1ª classe..... Encadernador de 2ª classe..... Encadernador de 3ª classe.....	1	L N P Q
	Controle e fiscalização de trabalhos com fogo	Fogoeiro	Fogoeiro Principal..... Fogoeiro de 1ª classe..... Fogoeiro de 2ª classe..... Fogoeiro de 3ª classe.....	1 2 4 6	L N P Q
	Artes gráficas	Operador de Offset	Operador de Offset Principal..... Operador de Offset de 1ª classe..... Operador de Offset de 2ª classe..... Operador de Offset de 3ª classe.....	2	L N P Q

GRUPO DE PESSOAL	Qualificação profissional Area Funcional	CARREIRA	CATEGORIA	Número de lugares	Letra de vencimento
Pessoal Operário Qualificado	Controle e obtenção de produtos vînicos	Operador de Rectificação de Produtos Vînicos	Operador de Rectificação de Produtos Vînicos Principal..... Operador de Rectificação de Produtos Vînicos de 1ª classe..... Operador de Rectificação de Produtos Vînicos de 2ª classe..... Operador de Rectificação de Produtos Vînicos de 3ª classe.....	1 1 2 3	L N P Q
	Construção e reparação de edifícios e outras o- bras em pedra, argamça e outros materiais a- fins	Pedreiro	Pedreiro Principal..... Pedreiro de 1ª classe..... Pedreiro de 2ª classe..... Pedreiro de 3ª classe.....	2 2 2 2	L N P Q
	Serralharia mecânica	Serralheiro Mecânico	Serralheiro Mecânico Principal..... Serralheiro Mecânico de 1ª classe..... Serralheiro Mecânico de 2ª classe..... Serralheiro Mecânico de 3ª classe.....	2 3 (n) 2 2	L N P Q
	Elaboração ou conserto de vazilhas de adue- la	Tanoeiro	Tanoeiro Principal..... Tanoeiro de 1ª classe..... Tanoeiro de 2ª classe..... Tanoeiro de 3ª classe.....	2 2 3 3	L N P Q
Pessoal Agrícola	Execução de trabalhos de natureza agro-pecuária no campo	Auxiliar Agrícola	Auxiliar Agrícola Principal, de 1ª classe ou de 2ª classe .....	19	O, Q ou S

- a) 1 lugar, criado ao abrigo do artigo 14º. do Decreto-Lei nº.191-F/79, de 26/6, por despacho do Secretário de Estado Adjunto do Ministro da Agricultura, Comércio e Pescas, de 25/10/82, a extinguir quando vagar
- b) 2 lugares, criados ao abrigo do artigo 14º. do Decreto-Lei nº.191-F/79, de 26/6, por despacho do Secretário de Estado Adjunto do Ministro da Agricultura, Comércio e Pescas, de 25/10/82, a extinguir quando vagarem
- c) 2 lugares a extinguir quando vagarem
- d) 1 lugar, criado ao abrigo do artigo 14º. do Decreto-Lei nº.191-F/79, de 26/6, por despacho do Secretário de Estado Adjunto do Ministro da Agricultura, Comércio e Pescas, de 25/10/82, a extinguir quando vagar
- e) 16 lugares a extinguir quando vagarem
- f) 16 lugares a extinguir quando vagarem
- g) 11 lugares a extinguir quando vagarem
- h) 38 lugares a extinguir quando vagarem
- i) 8 lugares a extinguir quando vagarem
- j) 2 lugares a extinguir quando vagarem
- l) 10 lugares a extinguir quando vagarem
- m) 5 lugares a extinguir quando vagarem
- n) 1 lugar a extinguir quando vagar

## M A P A - II

Anexo a que se refere o artigo 1º. do Decreto Regulamentar nº. 23 de 89

(Categorias e carreiras a extinguir, à medida que vagarem da base para o topo)

CARREIRA	CATEGORIA	Número de lugares	Letra de vencimento
Agente de Verificações Técnicas	Agente de Verificação Técnica Principal, de 1ª. e de 2ª.classe.....	7	J, L e M
Escriturários Dactilografos	Escriturário Dactilografo Principal, de 1ª.classe ou de 2ª.classe.....	55	N, Q ou S
	Encarregado Geral de Armazém.....	1	I
	Trabalhador de Armazém.....	33	Q
	Encarregado de Pessoal Auxiliar.....	1	Q
	Servente.....	16	U
	Guarda de Armazém.....	2	P



## MAPA III

**Anexo a que se refere o artigo 15.º  
do Decreto Regulamentar n.º 23/89**

## Conteúdos funcionais

**Carreira de inspector vitivinícola**

Ao inspector vitivinícola compete, genericamente, inspecionar e assistir os serviços do Instituto da Vinha e do Vinho nas áreas técnica, administrativa, financeira e disciplinar, bem como fiscalizar e assistir outras entidades do sector vitivinícola, executando predominantemente as seguintes tarefas:

- Verificar as existências de selos de garantia, de guias de trânsito, bem como a movimentação dos fundos de tesouraria dos serviços centrais e regionais do Instituto da Vinha e do Vinho;
- Conferir os movimento das contas correntes relativas aos produtos vinhos;
- Verificar a escrita e a movimentação das existências dos armazéns do Instituto da Vinha e do Vinho;
- Controlar as acções de utilização e manutenção das infra-estruturas e equipamentos que constituem o património do Instituto da Vinha e do Vinho;
- Zelar pelo cumprimento das disposições legais quanto à cobrança de taxas;
- Fiscalizar as actividades dos agentes económicos do sector vitivinícola no que concerne à utilização dos selos de garantia e cápsulas-selos, declarações de produção, declarações de compra e venda, guias de trânsito e relações mensais de venda;
- Instruir os processos de averiguações, de inquérito ou disciplinares que superiormente lhe forem ordenados.

**Carreira de provador**

Ao provador compete, genericamente, apreciar e pronunciar-se acerca de vinhos de mesa e derivados, bem como dos vinhos e derivados das zonas demarcadas, com designativos adaptados ou não à CEE, executando predominantemente as seguintes tarefas:

- Fazer a análise sensorial com vista à atribuição de selos de garantia e certificados de origem, de acordo com metodologia e normas de qualidade aceitável, origem, qualidade superior, defeitos ou insuficiências e aptidão à comercialização, de molde a determinar a diferenciação por escalas e categorias, usando métodos analíticos e descritivos;
- Apreciar e classificar os vinhos e derivados submetidos a concursos internacionais e regionais, quer da produção, quer do comércio;
- Proceder à classificação das amostras dos produtores do sector vitivinícola;
- Providenciar e executar acções de formação, aperfeiçoamento e reciclagem, bem como colaborar na preparação de pessoal especializado da indústria hoteleira;
- Representar o Instituto da Vinha e do Vinho, na qualidade de perito especializado em análise sensorial, nos recursos interpostos por outras entidades;
- Contribuir para a delimitação de futuras regiões, no estabelecimento do perfil organoléptico dos vinhos e derivados;
- Colaborar, na área da investigação e experimentação, nos novos métodos de análise sensorial — ISO (International Standard Organization).

**Carreira de verificador técnico**

Ao verificador técnico compete verificar o cumprimento pelos agentes económicos das normas relativas à produção, trânsito, transformação e comercialização dos produtos vinhos, executando predominantemente as seguintes tarefas:

- Verificar as actividades dos diversos agentes económicos do sector vitivinícola, nomeadamente quando implicam operações de produção, armazenagem e transformação, mediante verificação de declarações de produção e de existências, declaração de contratos de compra e venda, de documentos de acompanhamento e registos de entradas e saídas;
- Verificar a actividade dos preparadores engarrafadores, incluindo a designação e apresentação dos produtos;
- Verificação física dos produtos, quer no âmbito do mercado interno, quer no âmbito do comércio externo;

Verificar os elementos comprovativos do pagamento das taxas de dos serviços prestados para garantia dos produtos, incluindo o fornecimento e aplicação dos respectivos selos ou cápsulas-selos.

**Carreira de auxiliar de manutenção**

Ao auxiliar de manutenção compete, genericamente, assegurar a conservação das instalações, equipamento e mobiliário, executando pequenas obras de reparação, cabendo-lhe predominantemente:

- a) Reparar e restaurar mobiliário, fechaduras, portas, janelas, estores, etc.;
- b) Efectuar pequenas reparações, substituir acessórios das redes de água e esgoto, zelando pelo seu funcionamento;
- c) Executar pequenas reparações na instalação eléctrica e substituir acessórios;
- d) Colocar vidros e efectuar pequenas reparações no edifício;
- e) Zelar pela conservação das máquinas e ferramentas que utiliza;
- f) Comunicar estragos ou extravios de material e equipamento e ainda necessidades de reposição de existências.

**Chefe de armazém**

Ao chefe de armazém compete, genericamente, orientar e coordenar todas as actividades desenvolvidas no armazém, executando predominantemente as seguintes tarefas:

- Orientar as entradas e saídas de produtos vinhos e derivados;
- Coordenar as acções indispensáveis à conservação dos géneros;
- Preencher os modelos apropriados ao registo das entradas e saídas de produtos vinhos e derivados.

**Carreira de operador de armazém**

Ao operador de armazém compete, genericamente, executar todas as actividades referentes às entradas e saídas de produtos vinhos e derivados, exercendo predominantemente as seguintes tarefas:

- Receber, armazenar e entregar produtos vinhos e derivados;
- Promover a arrumação e conservação daqueles géneros, procedendo, designadamente, à recolha de amostras para análise laboratorial e à execução das correcções necessárias aos tratamentos que foram prescritos;
- Manter actualizados os registos apropriados.

**Carreira de operador de rectificação  
de produtos vinhos**

Ao operador de rectificação de produtos vinhos compete, genericamente, controlar e registar as actividades desenvolvidas com vista à obtenção de produtos rectificadas, exercendo predominantemente as seguintes tarefas:

- Controlo e funcionamento da instalação da rectificação;
- Registo, em moldes próprios, dos valores lidos nos diversos aparelhos da rectificadora;
- Registo do álcool produzido;
- Verificar e reparar eventuais deficiências;
- Controlo do equipamento de ar comprimido;
- Controlo dos circuitos de água de arrefecimento das colunas de água de abastecimento da instalação.

**Carreira de auxiliar agrícola**

Ao auxiliar agrícola compete executar tarefas relativas à cultura de produtos agrícolas e à criação de animais de diversas espécies, cabendo-lhe predominantemente:

- a) Cavar, lavrar, gradar e fertilizar a terra;
- b) Semear, plantar árvores e executar outros trabalhos que respeitem à cultura de prados, fruteiras, produtos hortícolas e outros;
- c) Participar nos trabalhos de recolha de produtos;
- d) Efectuar tratamentos fitossanitários e preparar as respectivas caldas;
- e) Utilizar máquinas e equipamentos diversos, mecânicos ou de tracção animal, zelando pela sua conservação e alimentando e cuidando dos animais;
- f) Limpar instalações, zelando pela sua conservação;
- g) Colaborar na carga e descarga de animais.